

محمد تقی فرامرزی

مترجم رسمی زبان انگلیسی، شماره پروانه ۱۸۸، شماره دفتر ترجمه ۱۸۸.

خیابان میرداماد

تلفن: ۸۸۱۰۶۴۱۶

MOHAMMAD TAGHI FARAMARZI

Official English Translator to the Judiciary of I.R.I

Translation License No.188

Official Translation Bureau No.: 188

Address Mirdamad St., Tehran, Iran

Tel: +982188106416

توجه:

اعتبار اسناد پلمب شده منوط به موارد زیر است:

تصدیق کپی های پیوست ترجمه با مهر و امضای مترجم رسمی

عدم حک و اصلاح در ترجمه

مخدوش نبودن پلمب

ATTENTION

Validity of the sealed documents shall be subjected to:

Certification of attached copies by the seal and signature of translator

Non-alteration and/or obliteration in the translated text.

Intactness of the seal



6870502612

600000 ریال

1358

پروانه فعالیت



جمهوری اسلامی ایران

توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

ردیف دفتر ثبت

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary. License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St., Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416. E-mail: motafaramarzi@yahoo.com.

Official Translation
State Emblem
Islamic Republic of Iran
Ministry of Interior
Activity License for Publicly Funded Organization
(in national level)

License No.: 34734
Date of Issue: May 13, 2019

In execution of principal 138 of constitutional law of Islamic Republic of Iran and on the strength of letter of approval under No. H31281T27862 dated Jul. 30, 2005 issued by Cabinets, activity license for publicly funded organization is issued for Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients under Reg. No. 1358 to engage in charity affairs in compliance with regulations of the aforesaid approval letter within framework of confirmed articles of association.

Any kinds of economic, educational and services activities and the like, which need permission from other applicable organizations, obtaining permission from the aforementioned authorities based on relevant cases shall be obligatory. This license is valid for two years as of issuance date.

Head Office: #6 Unit, 3rd floor, Maral Bldg., Fatemieh Cross Rd., Bandarabbas, Hormozgan

Scope of Activity: All provinces in Iran

Branch Name: Nil

Board of Director Names: Amir Sirous Saeidi, Meysam Azizi, Shahabeddin Nejadmohammad, Behnaz Dorian, Marjan Koohzadmohammadi

Managing Director: Amir Sirous Saeidi

Interior Minister: Signed and Sealed

Deputy Office of Social Participations: Sealed

Certified to be a true translation.
Tehran- May 20, 2019

اداره کلی اسناد و امور مترجمان رسمی
جمهوری اسلامی ایران
صرفاً اصالت مهر و امضاء مترجم رسمی
را گواهی می نماید
۱۰۰۱/۲۱۰/۱۲
Directorate-General for Documents and Certified Translators' Affairs of the
Judiciary of the Islamic Republic of Iran certifies only
the authenticity of the signature and seal
of the certified translator

محمد تقی فرامرزی
مترجم رسمی زبان انگلیسی - توقه قضائیه
پروانه ۱۸۸ - تهران
M. T. Faramarzi
Official Translator to the Judiciary Tehran

۳۷۳۷

شماره پروانه:

۵۸۲۱۲۳

تاریخ صدور:

جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور

دراجزای اصل ۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

و به استناد تصویب نامه شماره ۲۷۸۶۲ ت ۳۱۲۸۱ و مورخ ۱۵/۸/۸۴ - بیست و چهارمین جلسه -

انجمن حمایت های پزشکی از بیماران بی بضاعت ایرانی

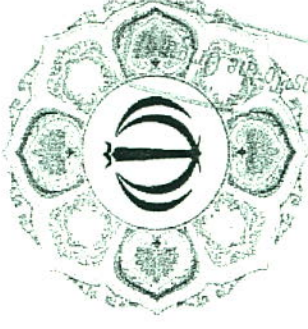
پروانه فعالیت سازمان مردم نهاد
شماره ثبت ۱۳۵۸ صادر می گردد تا با رعایت مقررات تصویب نامه مذکور و در چهار چوب

اساسنامه مصوب با موضوع: **نیکوکاری و امور خیریه** فعالیت نماید.

مرکز فعالیت اقتصادی آموزشی، خنثی و نامکم که نیابد، غیرتجزیه و تحلیل و نگاههای غیرقطب داره. حسب مورد و تدریجاً از جمع مذکور انزائی است

اعتبار این پروانه از تاریخ صدور بدست و دو سال می باشد.

عبدالرشاد عالی
وزیر کشور



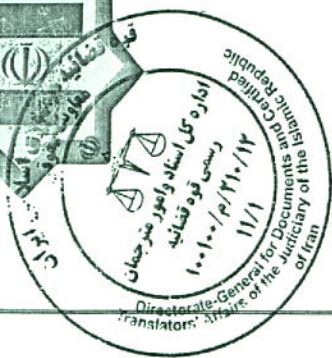
پروانه فعالیت

سازمانهای مردم نهاد

در سطح ملی

محمد علی
مترجم رسمی زبان انگلیسی - قوه قضائیه
شماره پروانه ۱۸۸۱
Official Translator to the Judiciary Tehran

- مأموریت: وزیر امور خارجه - چهارراه قاطمیه - ساختمان مارال - طبقه سوم - واحد ۶
- مأموریت: استاندار سراسر کشور
- مأموریت: ندارد
- مأموریت: ۱- امیر سیروس سعیدی ۲- مهیم عزیزی ۳- شهاب الدین نژاد محمد ۴- بهناز دریان ۵- مرجان کوه زاد محمدی
- مأموریت: امیر سیروس سعیدی



محمد تقی فرامرزی

مترجم رسمی زبان انگلیسی، شماره پروانه ۱۸۸، شماره دفتر ترجمه ۱۸۸.

خیابان میرداماد

تلفن: ۸۸۱۰۶۴۱۶

MOHAMMAD TAGHI FARAMARZI

Official English Translator to the Judiciary of I.R.I

Translation License No.188

Official Translation Bureau No.: 188

Address Mirdamad St., Tehran, Iran

Tel: +982188106416

توجه:

اعتبار اسناد پلمب شده منوط به موارد زیر است:

تصدیق کپی های پیوست ترجمه با مهر و امضای مترجم رسمی

عدم حک و اصلاح در ترجمه

مخدوش نبودن پلمب

ATTENTION

Validity of the sealed documents shall be subjected to:
Certification of attached copies by the seal and signature of translator
Non-alteration and/or obliteration in the translated text.
Intactness of the seal



5869881372

1500000 ریال

1358

اساسنامه غیر فرمی (هر صفحه)، آگهی تاسیس (ثبت شرکتها، روزنامه رسمی)، روزنامه رسمی آگهی تغییرات کوچک، روزنا...



ردیف دفتر ثبت

جمهوری اسلامی ایران

توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
 License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
 Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.
 E-mail: motafaramarzi@yahoo.com

Official Translation

State Emblem

The Judiciary

Official Gazette of Islamic Republic of Iran

Gazette No.: 21586

Date: Apr. 25, 2019

Page: 96

Notice No.: 139830423103000230

Date: Apr. 17, 2019

Notice of Modifications of

Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients

Non-Commercial Institute

Reg. No. 1358 & National Identification No. 14005972793

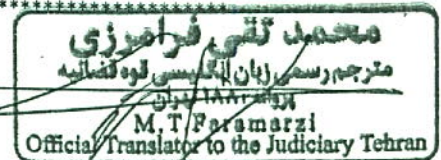
On the strength of minutes of ordinary held extraordinary general assembly dated Mar. 10, 2019 which was confirmed by participations deputy office of ministry of interior under letter No. 172 dated Mar. 25, 2019, the following decisions were made:

- The member of board of directors have been appointed for two years as follows:
 - Mr. Amir Sirous Saeidi, holder of National ID No. 3391557885, Mr. Shahabeddin Nejadmohammad holder of National ID No. 3390570624, Mr. Meysam Azizi, holder of National ID No. 0063037599, Ms. Behnaz Darban, holder of National ID No. 3441123336, Ms. Marjan Koohzad Mohammadi, holder of National ID No. 3440922405, Ms. Azardokht Fahimi, holder of National ID No. 3391022868 (alternate member of board of directors).
- Mr. Behnam Hanaei holder of National ID No. 3489573587 was appointed as main inspector of institute for one financial year.

Tracking No. 980128251935527

Bandarabbas Companies and Non-commercial Institutes Registration Office;

 Certified to be a true translation.
 Tehran - May 21, 2019





جمهوری اسلامی ایران

توسعه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

ردیف دفتر ثبت

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.
E-mail: motafaramarzi@yahoo.com.

Official Translation
State Emblem.
The Judiciary
Official Gazette of Islamic Republic of Iran

Gazette No.: 21586
Date: Apr. 25, 2019
Page: 96
Notice No.: 139830423103000265
Date: Apr. 17, 2019

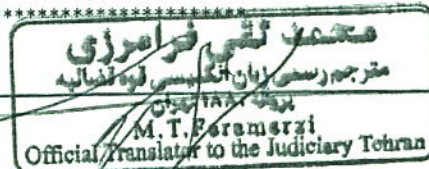
Notice of Modifications of
Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients
Non-Commercial Institute
Reg. No. 1358 & National Identification No. 14005972793

On the strength of minutes of board of directors dated Mar. 10, 2019 which was confirmed by participations deputy office of ministry of interior under letter No. 172 dated Mar. 25, 2019, the following decisions were made:

- The designation of member of board of directors were determined as follows:
 - Mr. Amir Sirous Saeidi, holder of National ID No. 3391557885 as managing director and chairman of board of directors;
 - Mr. Meysam Azizi, holder of National ID No. 0063037599 as vice-chairman of board of directors;
 - Mr. Shahabeddin Nejadmohammad holder of National ID No. 3390570624 as treasurer;
 - Ms. Behnaz Darban, holder of National ID No. 3441123336 as a member of board of directors;
 - Ms. Marjan Koohzad Mohammadi, holder of National ID No. 3440922405 as member of board of directors;
 - Ms. Azardokht Fahimi, holder of National ID No. 3391022868 as an alternate member of board of directors.
- All binding and negotiable deeds and documents shall be valid if signed by managing director and treasurer, in absence of treasurer shall be valid under signature of chairman of board of directors with seal of institute.

Tracking No. 980128486931150
Bandarabbas Companies and Non-commercial Institutes Registration Office;

Certified to be a true translation.
Tehran - May 21, 2019





جمهوری اسلامی ایران

ردیف دفتر ثبت

توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.
E-mail: motafaramarzi@yahoo.com

Official Translation
In the name of God, the Almighty
Islamic Republic of Iran

Official Gazette

Page: 12
Date: Jul. 10, 2016
Gazette No.: 20778
Notice No.: 139530423103001437
Date of Notice: Jul. 03, 2016

Notice of Establishment of

Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients

The abovementioned institute was registered at this department under No. 1358 and National ID No. 14005972793 dated Jul. 03, 2016 and undersigned on the same date; summary of articles of association of the above company is being published hereunder for public notice:

- Object of Company:** To promote level of health and treatment in vulnerable strata of society, giving financial aids to underprivileged strata for their medical treatments, financial supports of underprivileged strata- to establish hospital, clinics, treatment, consultation, nursing, midwifery, nutrition and physiotherapy centres according to criteria of ministry of health- to present free services to underprivileged strata. In case of necessity, performing all object of activities after obtaining required permission.
- Term of Company:** As of establishment date for an unlimited period.
- Main Center of Company:** Unit #6, 3rd floor, Maral Bldg., Fatemieh Cross Rd., Bandarabbas, Hormozgan Province- Iran, postal code 7917776335.
- Capital of Company:** Sum of Rls. 1,000,000/- Iranian Currency.
- Initial Directors of Company:** Ms. Behnaz Darban, holder of National ID No. 3441123336 as vice-chairman of board of directors, Mr. Amir Sirous Saeidi, holder of National ID No. 3391557885 as chairman of board of directors and Managing director, Ms. Nahid Farokhyar, holder of National ID No. 6199604881 as an alternate member of board of directors, Mr. Hassan Zareie, holder of National ID No. 3440922405 as a principal member of board of directors, Ms. Marjan Koohzad Mohammad, holder of National ID No. 1960120492 as a principal member of board of directors and Ms. Azardokht Fahimi, holder of National ID No. 3391022868 as treasurer, all have been nominated for two years.
- Signatories:** All negotiable and binding deeds and documents such as cheques, promissory notes, bills of exchange, agreements and Islamic contract shall be valid if signed by managing director and treasurer, in absence of treasurer shall be valid if signed by managing director individually with seal of institute.
- Managing Director's Authorities:** As per articles of association.
- Principal and Alternate Auditors:** Mr. Behnam Hanaei, holder of National ID No. 3489573587 was elected as auditor of institute for one financial year.

Tracking No. 950413838689147
Bandarabbas Companies & Non-commercial Institutes Registration Department;

Certified to be a true translation.
Tehran- May 21, 2019

محمد تقی فرامرزی
مترجم رسمی زبان انگلیسی توقه قضائیه
پروانه ۱۸۸
M. T. Faramarzi
Official Translator to the Judiciary Tehran



جمهوری اسلامی ایران

توقیف ایته - اداره مترجمین رسمی

ردیف دفتر ثبت

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.
E-mail: motafaramarzi@yahoo.com.

Official translation

In the name of God, the Almighty

Articles of Association

Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients

Chapter One - Generalities & Goals

Article 1:

Name of Publicly Funded Organization is "Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients" hereinafter referred briefly to "Association".

Article 2-Type of activity:

All Association's activities are non-diplomatic, non-profit and non-governmental and shall be about charity affairs in compliance with regulations of the Islamic Republic of Iran and this Articles of Association.

Article 3:

Scope of its activity is national level.

Article 4- Location:

Head Office of Association is located at Unit #6, 3rd floor, Maral Bldg., Fatemieh Cross Rd., Bandarabbas, Hormozgan Province, Iran and in case of necessity, it may establish branch or agency at other point of country or abroad after obtaining license from License Issuance Authority.

Article 5- Nationality:

The association has Iranian nationality and all its members announce their commitment to Constitutional Law of the IRI.

Article 6- Duration:

Term of activity of Association is an unlimited term as of establishment date.

Article 7:

Initial assets of Association inclusive of movable and immovable amounts Rls. 1'000'000 Iranian Currency which has been paid on behalf of promoters' board and put at disposal of Association.

Article 8:

Promoters' board of Association constitutes of members who proceeded to provide preparations of Association and after establishment they have no responsibility under title of promoter.

Article 9- Objectives of Association:

A: Generalities

To promote level of health and treatment in vulnerable strata of society, giving financial aids to underprivileged strata for their medical treatments, financial supports of underprivileged strata- to establish hospital, clinics, treatment, consultation, nursing, midwifery, nutrition and physiotherapy centres according to criteria of ministry of health- to present free services to underprivileged strata.

B: Objectives Implementation Method:

To build treatment centres and hospitals according to criteria and regulations of ministry of health after gaining permission by that ministry- to give free services of health, treatment and education to vulnerable strata- to hold educational and consultation classes in order to promote level of knowledge and awareness in vulnerable strata- financial supports for special patients to be cured through contracts with treatment centres and relevant institutes- medical consultations for mental underprivileged patients through concluding contracts with psychiatrists and psychologists. The agreement by issuance authority of license for assuming the abovementioned activities in the executive goals and methods is not regarded as the permission for performing activities concerning those cases which need permission from special organizations. Obviously, taking any measures in line with implementing objectives and executive methods which need agreement of special organizations is subject to obtaining permission from that authority.





Chapter Two: Structure

Article 10 Association elements are as follows:

- 1. General assembly
- 2. Board of Directors
- 3. Managing Director
- 4. Auditor

Article 11 Duties of General Assembly of promoters:

- 1. To perform initial measures to establish the association,
- 2. To prepare and propound Articles of Association and its approval,
- 3. To elect members of the board of trustees,
- 4. To elect initial directors and auditors.

Note 1- Required majority for forming promoters' general assembly at first time upon presence of half plus

Article 12:

Ordinary general assembly is including the entire members of trustee's board which held by 7 persons on ordinary or extraordinary basis and is the highest decision making authority.

Article 13:

If continuation of cooperation of any members of trustee's board is impossible due to death, discharge or resignation, the trustee's board shall be appointing a qualified and reliable person as member of trustee's board by relatively vote of members.

Article 14:

Ordinary general assembly of the trustees' board would be held in April per year. Session recognize officially by attending half plus one member in the first time and by presence of any members in the second time.

Note 1- Required majority for making decisions of ordinary general assembly is half plus one vote of persons attending in official session of the assembly, otherwise in respect of appointing members or auditors would be by relative majority. If the majority is not obtained in the first invitation, second session shall be held at least within ten days and recognize officially by presenting members.

Note 2- General assembly of trustees' board is possibly convene on extraordinary basis in any time by the request of board of directors or auditors or one fifth of members of trustee's board if the board of director or auditor do not act upon request of members within 20 days.

Note 3- Calling ordinary general assembly shall be accomplished via publishing ads in widely-circulated newspaper at least within 10 days or maximum 40 days prior to holding association on written-telephone basis.

Note 4- "HAMSHAHRI" Widely-circulated newspaper was chosen for publishing ads.

Article 15- Duties of ordinary general assembly of trustees:

- 1. To nominate members of board of directors and auditors (principal or alternative),
- 2. To hear and inspect of reports pertaining to board of directors and auditors,
- 3. To determine general policy of the association,
- 4. To consider, ratify or rejecting suggestions of board of directors,
- 5. To appoint alternative members of trustees board,
- 6. To ratify balance sheet and budget of the association,
- 7. To discharge members of trustees' board, board of directors and auditors.

Article 16-

Extraordinary general assembly shall be convened under the following conditions:

- 1. By request of majority members of board of directors or auditors,
- 2. By request of one fifth of members of trustees

Note 1- Calling extraordinary general assembly shall be on written basis and at least 10-day before convening session.

Note 2- The required majority for convening extraordinary general assembly for the first time is conditions same ordinary general assembly and for the second time is by attending more than one third of trustees' members.

Note 3- Decisions of extraordinary general assembly would be valid by ratification of two third of present members in the session.

محمد تقی فرامرزی
 مترجم رسمی زبان انگلیسی، کوهقشایه
 پروانه ۱۸۸، تهران
 M. T. Faramarzi
 Official Translator to the Judiciary Tehran



Article 17- Duties of extraordinary general assembly:

1. To approve modifications articles of association,
2. To consider and ratify or rejecting dissolution of the association,
3. To change amount of association's capital,
4. To dissolve association before prescribed time,
5. Any modification in association's nature.

Article 18:

Sessions of trustee's general assembly is managed by administrative body consist of a chairman, a secretary and two supervisors.

Note 1- Members of administrative body should not be among candidates of board of directors and auditors and appointed for general assembly by announcing his candidature.

Note 2- Chairman of board of directors, is chairman of administrative body of the general assembly; unless the subject is discharging or nominating board of directors.

Article 19- Board of Directors:

The association bears a board of directors consist of 5 principal and 2 alternative members.

Note 1- Sessions of board of directors shall be valid by attending more than half of members and the made decisions shall be in force by majority of votes.

Note 2- Participation of members of board of directors in sessions is necessary and implausible absence of each members without informing in advance for three successive session or 3 discontinuous sessions is considered as resignation of absent member.

Note 3- Calling members of board of directors shall be performed at least seven days before convening session on written basis.

Article 20:

The board of directors or auditors instead of main members should be performed the entire duties in case of resignation, decease or waiving conditions from any members of board of directors or alternative auditors for the rest term. If numbers of board of directors or auditor are being less than principal members and entering alternative members do not completed, general assembly would be held for completion the rest members.

Article 21:

The board of directors shall convene extraordinary sessions by written or telephone invitation in case of necessity in addition to the sessions which are held regularly and at least once in a month.

Note: Manner of convening extraordinary session is based on internal bylaw ratified by board of directors.

Article 22:

Members of board of directors shall appoint a person as chairman, one person as vice-chairman and someone as treasurer in the first session after being elected. The scope of their authorities is designated upon articles of association or bylaw ratified by trustee's general assembly.

Note 1- The board of directors is entitled to discharge the abovementioned persons from their position at anytime.

Note 2- The board of directors shall consider other posts for other members of board of directors if necessary.

Article 23:

The board of directors are nominated for 2-year period. Re-election of the board of directors for further periods is permissible, also board of directors is obliged to invite trustees' ordinary general assembly for electing new board of directors utmost three months before termination of tenure. The board of directors is obliged to receive confirmation of issuing license authority about order and time of convening assembly and announce result of election to competent authorities before termination of tenure.

Article 24:

The board of director is legal representative of the association and his duties and powers in the framework of articles of association are as follows:

Preserving and guarding moveable and immoveable property, account's auditing, paying debits and collecting claims, executing approvals enacted by general assembly, opening account in banks by performing legal formalities, following judicial and administrative process in any legal process at courts, determine judgment, appoint and discharging attorney, settlement of disputes through compromise, if necessary delegation and assigning the entire or some part of his powers to any other person including legal or natural entity with the right of

محمد تقی فرامرزی
مترجم رسمی زبان انگلیسی توقه قضائیه
پروانه ۱۸۸ تهران
M. T. Faramarzi
Official Translator to the Judiciary Tehran



جمهوری اسلامی ایران

توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.
E-mail: motafaramarzi@yahoo.com.

شماره ۷۴۹۶۰۱ ص ۱

ردیف دفتر ثبت

substitution and other duties which assigned to the board of directors as per articles of association. In general the board of director can perform any action and transaction which it deems necessary in respect of transferring movable and immovable property which needs approval of general assembly.

Note 1: The board of directors has the entire powers required for managing affairs by observing scope of objectives pertaining to the present articles of associations except those topics which are acted by trustees' board.

Note 2: The board of directors can take appropriate action for performing transactions or paying current expenses of the association up to Rls. -- after ratification without enacted by general assembly.

Article 25:

Ordinary general assembly of trustees appoints a person as principal and the other one as alternative auditors.

Article 26:

The board of director shall appoint a person from among themselves or from outside and determine their fees, scope of powers and tenure term.

Article 27:

The auditor shall fulfil any kinds of investigation and inspection in respect of association's operations at anytime and claim the relevant deeds, documents and information and considered, and if necessary request for holding general assembly session on extraordinary basis.

Article 28:

The board of directors and auditors will remain in their positions until their substitutes are not appointed by general assembly.

Article 29:

The following persons are not permitted to be appointed as auditors:

1. Those who are deprived, partially or totally, of social rights due to committing a crime and by virtue of an irrevocable award of court.
2. Directors and Managing Director;
3. The blood and affinity relatives of managing director and directors up to third grade from first and second rank,
4. Spouse of the aforesaid persons in Para. 2;

Note: Reappointing auditors is permissible.

Article 30: Duties of Auditor:

1. To consider the entire deeds and financial instruments and prepare report for trustees general assembly,
2. To read annual report of the board of directors including financial and non-financial and prepare operation report for operation for notifying general assembly,
3. To report any offence of board of directors pertaining to purport of articles of association to trustees general assembly,
4. To give written declarations about the authenticity of lists of assets, statements, topics and information which are available for general assembly by board of directors and directors.
5. Other duties undertaken to be done by auditor according to articles of association, rules and regulations.

Note: The auditor can participate in sessions of board of directors without right of vote.

Article 31:

Managing director is the highest executive authority in association and he is considered as representative of association within scope of powers assigned to him on behalf of board of directors and Articles of association and is signatory of association.

Note 1- Discharging managing director is at board of director's authority which should be well-reasoned and supported.

Note 2- If managing director is a member of the board of director, period of his directorship should not be more than membership term in the board of director; however, his reappointment is permissible as per regulations.

Note 3- All binding and negotiable deeds and documents shall be valid if signed by managing director and treasurer, and in absence of treasurer shall be valid under signature of chairman of board of directors or with seal of company.

محمد تقی فرامرزی
مترجم رسمی زبان انگلیسی توقه قضائیه
پروانه ۱۸۸ تهران
M. T. Faramarzi
Official Translator to the Judiciary Tehran



جمهوری اسلامی ایران

توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی
E-mail: motafaramarzi@yahoo.com

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
License No: 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.

شماره ۲۴۹۶۰۰

ردیف دفتر ثبت

Article 32:

Managing director is executor of approvals enacted by general assembly and board of director and bears the following powers and responsibility:

1. Legal representative in official authority and foundations against legal and real entities,
2. Employment, discharging and appointing personnel within scope of regulations and approvals by board of directors,
3. Keeping assets, property, accounts, documents and registry books;
4. To enforce powers which are assigned to him sectional or based on cases on behalf of board of directors
5. To give required suggestions to board of directors about development, improvement and coordination in activities of association to be submitted to general assembly;
6. To prepare draft of balance sheet, budget, policies and annual report to be inspected by board of directors and send to general assembly;
7. To prepare draft of required bylaws for propounding and making decisions in board of directors;
8. Supervise and coordinate the activities of branches, agencies and offices;
9. Suggestion to hold meeting of extraordinary general assembly by mentioning the plausible reasons to board of directors to be approved.
10. To fulfil other duties and powers which are assigned to managing director according to articles of association and relevant regulations.

Article 33:

Salary and benefits of managing director are determined by board of directors.

If managing director is excluded from members of board of directors, he shall have the right to take part in meetings of board of director without voting right.

Article 34:

The tenure term of managing director shall not be exceeded from tenure of board of directors; his re-appointment or changing is also permissible. Anyhow, in case of expiration of managing director's tenure, he is obliged to perform the assigned duties until a substitute is determined.

Chapter Three: Budget and Miscellaneous Items

Article 35:

The budget of association is supply as follows:

- A) Dedication, relief fund and donation by real and legal entities including local and foreign, governmental and non-governmental;
- B) Endowment and confinement;
- C) The amounts gained from activities accomplished within framework of subject of activities, goals and articles of association of organization and this bylaw;

Article 36:

List of income and expenses of association are entered in legal ledgers and the relevant balance sheet are presented to the relevant authorities or maximum two months after termination of financial year.

Note 1- The board of directors shall be bound to spend all annual incomes for duties and goals according to articles of association. In case of any extra amounts to association's expenses, they will be inserted and kept at a private account in the name of association before Iranian certified banks.

Note 2- The financial year of the association is in accordance with solar year and ended to 21st of November, except for the first year which is from the beginning of establishment up to 20th of March on the same year.

Note 3- Official correspondences of the association shall be valid under signature of managing director.

Note 4- The entire documents, files and correspondences are kept in head-office.

Note 5- Approvals and minutes of the board of directors are registered in special books ordered by date and signed by the relevant members.





Article 37:

The board of directors is bound to announce any changes or amendment in Articles of Association to issuance authority of activity license, and in case of agreement by activity license issuance authority approved by general assembly and inform it to the issuance authority to perform official formalities of registration/

Article 38:

The board of directors is undertaken to announce registered place of the association and further changes to issuance authority of activity license.

Article 39:

The association has special header, seal and logo, the contents of which are prepared by approval of board of directors as per regulations. The board of directors is obliged to send a sample of formulated header, seal and logo to activity license issuance authority and companies registration department.

Note: The board of directors shall have legal liability in keeping and protecting from seal and logo of association.

Article 40-Dissolution:

In case of dissolution of extraordinary general assembly, at least three persons are appointed as liquidation board and this committee is obliged to determine list of fixed assets including movable and immovable property after considering accounts, settlement of liabilities and collecting the remained claims and approve such instruments by extraordinary general assembly. The aforesaid committee is obliged to present the result to issuance authority.

Note 1: Extraordinary general assembly is obliged to assign the assets of this organization after disccolution to one of publicly funded organizations with similar subject of activity which is determined by activity license issuance authority.

Note 2: Liquidation of the relevant affairs shall be applied as per provisions of Articles of Association and connected laws.

Note 3: Liquidation board shall appoint one person among themselves as liquidator.

Note 4: The Liquidator is obliged to present a copy of report to issuance authority and companies registration department.

Article 41:

If activities mentioned herein need to obtain a special authority from other governmental organizations, the association is obliged to take measures for acquiring proposed license.

Article 42:

The cases not mentioned in this articles of association will be applied according to relevant bylaw of estavlishment and activities of publicly funded organizations, also generalities of business act.

Article 43:

This Articles of Association consists of three chapters, 43 articles and 35 notes approved by general assembly of promoters.

Signed by Members of Board of Directors:

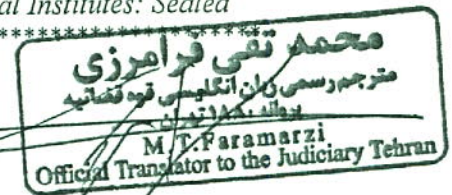
Arman Ahang, Marjan Koohzad Mohammadi, Hassan Zareie, Azardokht Fahimi, Behnam Hanaei, Behnaz Darban, Nahid Farokhyar, Amir Sirous Saeidi;

State Organization for Registration of Deeds & Property;

Bandarabbas Department for Registration of Companies & Non-commercial Institutes: Sealed

Certified to be a true translation.

Tehran- May 21, 2019





جمهوری اسلامی ایران

M. T. Faramarzi, Official Translator to the Judiciary.
License No. 188. Translation Office No 188., Mirdamad St.,
Tehran - Iran. Tel No.: +98(21) 88106416.
E-mail: motafaramarzi@yahoo.com.

ردیف دفتر ثبت

توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

Official Translation

Minutes of General Assembly Promoters

Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients

(Non-Commercial Institute)

The first meeting of general assembly of promoters was convened at 12:00 p.m. dated Mar. 14, 2016 at legal domicile of institute and the following decisions were made:

Name of Institute: Medical Support Association for Underprivileged Iranian Patients

Object of Main Activity: Charity Affairs

Nationality: Iranian

Main Center of Institute: Unit #6, 3rd floor, Maral Bldg., Fatemieh Cross Rd., Bandarabbas, Hormozgan Province

Capital of Institute: Rls. 1,000,000/- which was donated to institute proportionally by members of board of directors. All promoters acknowledged that they have no right to claim or withdraw capital under no circumstances and all assets and capita belong to legal entity and will be spent merely for execution of objectives in articles of association.

List of Promoters:

1. Mr. Hassan Zareie, son of Abdolrahman, holder of National ID No. 344092245, owns Rls. 125,000/- contribution;
2. Ms. Nahid Farokhyar, daughter of Nasrollah, holder of National ID No. 61996048810, owns Rls. 125,000/- contribution;
3. Ms. Marjan Koozad Mohammadi, daughter of Khodadad, holder of National ID No. 1960120492, Rls. 125,000/- contribution;
4. Ms. Behnaz Darban, daughter of Mohammad, holder of National ID No. 344112336, Rls. 125,000/- contribution;
5. Ms. Azardokht Fahimi, daughter of Hassan, holder of National ID No. 3391022868, Rls. 125,000/- contribution;
6. Mr. Amir Sirous Saeidi, son of Abdolrahman, holder of National ID No. 3489573587, owns Rls. 125,000/- contribution;
7. Mr. Behnam Hanaei, son of Gholam, holder of National ID No. 3489573587, owns Rls. 125,000/- contribution;

Approvals of Meeting: The below-mentioned decisions were approved by more than two third of members present in the meeting.

Members of board of trustees of institute have been nominated as follows:

Mr. Amir Sirous Saeidi, Ms. Behnaz Darban, Mr. Behnam Hanaei, Ms. Nahid Farokhyar, Ms. Marjan Koozad Mohammadi, Mr. Hassan Zareie, Ms. Azardokht Fahimi.

1. Articles of association consists of three chapters, 43 articles and 35 notes approved by all present members of board of directors.
2. Hamshahri widely-circulated newspaper was chosen for publishing ads of institute.
3. Term of activity of institute is for an unlimited period as of establishment date.
4. The following persons have been appointed as directors and inspectors of institute:
 - Mr. Hassan Zareie, holder of National ID No. 344092245 as main member of board of director;
 - Mr. Amir Sirous Saeidi, holder of National ID No. 3489573587 as main member of board of director;
 - Ms. Marjan Koozad Mohammadi, holder of National ID No. 1960120492 as main member of board of directors;

محمد تقی فرامرزی
مترجم رسمی زبان انگلیسی کوه قضاویه
۱۸۸
M. T. Faramarzi
Official Translator to the Judiciary Tehran



ردیف دفتر ثبت

جمهوری اسلامی ایران
توقه قضائیه - اداره مترجمین رسمی

- Ms. Behnaz Darban, holder of National ID No. 344112336 as main member of board of director;
- Ms. Azardokht Fahimi, holder of National ID No. 3391022868, as main member of board of director;
- Ms. Nahid Farokhyar, holder of National ID No. 61996048810, as main member of board of director;
- Mr. Behnam Hanaei, holder of National ID No. 3489573587 as main member of board of director

All members of board of directors and inspectors hereby undertake and acknowledge that they are not subjected to any prohibitions inserted in principal 141 of constitutional law and articles 111 & 126 of Amended Bill of Business Code for members of board of directors and articles 111 and 147 of amended bill of business code for inspectors. Then, the meeting exchanged ideas about determining designations of members of board of directors and their positions were specified for two years as follows:

- Mr. Amir Sirous Saeidi was appointed as chairman of board of directors and managing director and he accepted his post.
- Ms. Behnaz Darban was appointed as vice-chairman of board of directors and she accepted her post.
- Ms. Azardokht Fahimi was appointed as treasurer and she accepted her post

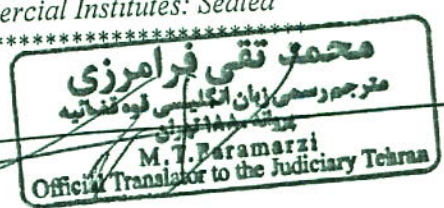
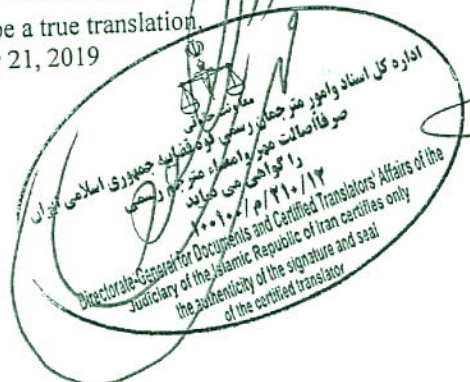
Meanwhile, on the strength of provisions of article 31 of articles of association, all binding and negotiable deeds and documents of institute shall be valid under signature of managing director and treasurer, and in absence of treasurer shall be valid if signed by chairman of board of directors accompanied by seal of institute.

According to provision of articles of association, members of board of directors have been appointed for two years and inspectors nominated for one year. Having subscribed hereof as well as confirming the abovementioned matters, they announced admission of their designations

The session was ended in 14:00 and Mr. Amir Sirous Saeidi was empowered, with the right of substitution, to the refer to the Companies and Non-commercial Institutes Registration Department and official authorities in order to register contents of minutes.

Signed by Members of Promoters Committee;
Signed by Members of Board of Directors and Managing Director;
Signed by Inspectors of Institute;
Signed by Members of Board of Trustees;
State Organization for Registration of Deeds & Property;
Bandarabbas Department for Registration of Companies & Non-commercial Institutes: Sealed

Certified to be a true translation
Tehran- May 21, 2019



شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت آبی دانه گلستان شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۱۱۸۰۰ و شناسه ملی ۱۴۰۰۶۱۱۴۰۵۳
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۸/۱/۲۱ تصمیات ذیل اتخاذ شد: آقای علی اصغر جمانه به شماره ملی ۴۹۷۹۶۷۱۱۱ به سمت رئیس هیئت مدیره و آقای عبدالله جمانه به شماره ملی ۴۹۷۹۱۷۲۳۱۲ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره و آقای علی اکبر جمانه به شماره ملی ۴۹۷۹۰۸۴۱۲۵ به سمت عضو هیئت مدیره (عضو اصلی) و آقای علی اکبر یاسنی به شماره ملی ۲۲۴۹۳۰۴۱۷ به سمت معضو هیئت مدیره (عضو خارج از سهامداران) برای مدت دو سال انتخاب گردیدند. کلیه اسناد و اوراق بهادار و بانکی و قراردادهای تعهدآور، چک، سفته، بروات، ضمانت نامه و تسهیلات بانکی و عقود اسلامی با امضاء رئیس هیئت مدیره و نائب رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت و سایر نامه‌های اداری به امضای مدیرعامل همراه با مهر شرکت معتبر میباشند.
 ش ۹۸۰۱۲۸۷۲۰۵۲۸۲۰۹ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 گرگان

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۶
آگهی تغییرات صندوق قرض الحسنه حضرت امیرالمؤمنین ع درونکلای شرقی موسسه غیر تجاری به شماره ثبت ۱۹ و شناسه ملی ۱۰۷۶۰۰۰۴۹۴۲
 بموجب نامه شماره ۱۳۹۷/۱۰/۱ مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۱ سازمان اقتصاد اسلامی ایران و به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۱۸ تصمیات ذیل اتخاذ شد: افراد نامبرده زیر برای مدت ۲ سال بعنوان اعضای اصلی هیات مدیره انتخاب گردیدند: ۱- سیدمهدی پایزاده ۲۰۶۱۲۴۴۴۱۷-۲ حبیب اله بیگی ۰۵۷۶۹۳۷۱۰۶۴-۳ حسن تاربان ۲۰۶۰۲۸۹۷۵۰-۴ علی اصغر سماکوش ۲۰۶۱۲۴۴۳۳۹-۵ محمدعلی گرجی ۰۲۸۲۰۰۲۰۶۰۲۸۲۰-۶ اشخاص نامبرده زیر به مدت ۲ سال بعنوان اعضای علی‌البدل انتخاب گردیدند: ۱- حسن رستمی ۲۰۶۳۹۷۵۲۳۱-۲ رحیم تجاریان ۲۰۶۳۹۷۹۸۶۳-۳ تراز و بیلان: پس از گزارش بازرس قانونی و هیات مدیره تراز و بیلان منتهی به سال مالی ۱۳۹۶ مورد تصویب قرار گرفت. بازرسان: افراد ذیل بعنوان بازرس اصلی و علی‌البدل به مدت یک سال انتخاب گردیدند: ۱ مصطفی بارفروش ۲۰۶۴۰۰۵۵۴۴-۲ بازرس اصلی ۲ مصطفی کرد درونکلای ۲۰۶۴۰۰۲۶۹۳-۳ بازرس علی‌البدل
 ش ۹۸۰۱۲۹۷۱۷۷۵۷۸۲۹۹ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 بابل

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۹
آگهی تغییرات شرکت آرمین پترو ایلینا شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۶۱۱۲۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۶۶۸۶۴۷۷
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق‌العاده مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۳ تصمیات ذیل اتخاذ شد: آقای محمد عباس زاده خلیل اباد کدملی ۰۹۰۱۱۲۷۴۵۶ و آقای رضا ایریشمی فرد کدملی ۰۰۵۵۰۷۴۱۴۶ و آقای حسن عباس زاده خلیل اباد کدملی ۰۹۰۱۴۲۵۸۰۱ به سمت اعضا اصلی هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب گردیدند. شرکت حسابرسی تلاش ارقام حسابداری رسمی شماره ثبت ۱۵۱۲۸ به سمت بازرس اصلی و اکرم کریمی ایلینا کد ملی ۰۹۴۶۴۹۸۷۷۶ به سمت بازرس علی‌البدل برای مدت یک سال تعیین گردیدند. روزنامه قدس جهت درج آگهی‌های شرکت تعیین گردید.
 ش ۹۸۰۱۲۹۱۹۸۹۲۱۷۴۱ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 مشهد

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت پرورش مرغ گوشتی توان مرغ مهاباد
 شرکت تعاونی به شماره ثبت ۱۶۸۱ و شناسه ملی ۱۰۹۸۰۲۶۲۴۴۹۳
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۸ و نامه شماره ۱۵۰۲۰ مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۲۶ اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی شهرستان مهاباد و مصوبه شماره ۸۰/۱۶۴۴ مورخ ۲۹/۰۵/۱۳۹۷ هیات مقررات زبانی و تسهیل صدور مجوزهای کسب و کار تصمیات ذیل اتخاذ شد: ۱- خانم زهرا احمدی درای کد ملی ۰۳۲۲۱۹۲۵۳۶ به سمت رئیس هیات مدیره و خانم زهرا احمدی درای کد ملی ۲۸۸۹۲۷۸۹۵۰ به سمت نائب رئیس هیات مدیره و آقای حسین زله کانی میزان درای کد ملی ۲۸۷۲۲۹۰۹۹۰ به سمت منشی هیات مدیره برای مدت سه سال انتخاب گردیدند. ۲- خانم زهرا احمدی کد ملی ۲۸۸۹۳۷۸۹۵۰ به سمت مدیرعامل برای مدت سه سال انتخاب گردید. ۳- کلیه قراردادهای و اسناد تعهدآور بانکی از قبیل چک، سفته، برات و اوراق بهادار پس از تصویب هیات مدیره با امضای خانم م... محمودی (رئیس هیات مدیره) به اتفاق امضای خانم زهرا احمدی (مدیر عامل) همراه با مهر تعاونی درای اعتبار خواهد بود و اوراق عادی و نامه‌ها با امضای خانم زهرا احمدی (مدیر عامل) همراه با مهر تعاونی معتبر خواهد بود.
 ش ۹۸۰۱۲۸۷۳۱۵۰۴۶۲۲ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت افلاک سازه پایون شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۴۸۰۷۵ و شناسه ملی ۱۴۰۰۸۱۳۲۹۶۱
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق‌العاده مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۱ تصمیات ذیل اتخاذ شد: آقای هادی عباسی نصیرکندی به شماره ملی ۲۹۷۲۳۵۵۰۴ و ابوالفضل طوری به شماره ملی ۱۵۸۴۳۷۲۶۵۷ و خانم زینب رشیدی افشرد به شماره ملی ۱۳۶۰۳۰۲۶۸۰۷ به عنوان اعضای هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب شدند.
 ش ۹۸۰۱۲۸۴۵۴۳۵۱۰۱ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 تبریز

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۹
آگهی تغییرات شرکت کشاورزی چشمه ساران گلستان شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۱۴۵۲ و شناسه ملی ۱۰۴۰۰۶۶۹۳۸۰
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی فوق‌العاده مورخ ۱۳۹۸/۰۱/۲۰ تصمیات ذیل اتخاذ شد: تعداد اعضاء هیات مدیره به ۳ نفر کاهش یافت و ماده مربوطه اساسنامه اصلاح گردید.
 ش ۹۸۰۱۲۹۲۳۲۴۴۸۸۰۵ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 شاهرد

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت افلاک سازه پایون شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۴۸۰۷۵ و شناسه ملی ۱۴۰۰۸۱۳۲۹۶۱
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۱ تصمیات ذیل اتخاذ شد: آقای هادی عباسی نصیرکندی به شماره ملی ۲۹۷۲۳۵۵۰۴ به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره خانم زینب رشیدی افشرد به شماره ملی ۱۳۶۰۳۰۲۶۸۰۷ به سمت رئیس هیئت مدیره آقای ابوالفضل طوری به شماره ملی ۱۵۸۴۳۷۲۶۵۷ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره انتخاب شدند. کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور شرکت از قبیل چک - سفته - برات - قراردادهای - عقود اسلامی به امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت و اوراق عادی و اداری به امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت معتبر میباشند.
 ش ۹۸۰۱۲۸۷۳۱۵۰۴۶۲۲ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات انجمن حمایت‌های پزشکی از بیماران بی بضاعت ایرانی موسسه غیر تجاری به شماره ثبت ۱۳۵۸ و شناسه ملی ۱۴۰۰۵۹۷۲۷۹۳
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۹ که طی نامه شماره ۱۷۲ مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۰۵ به تأیید معاونت مشارکتهای وزارت کشور رسیده است تصمیات ذیل اتخاذ شد: سمت اعضای هیئت مدیره به شرح ذیل تعیین گردید: آقای امیر سیروس سعیدی به شماره ملی ۳۳۹۱۵۵۷۸۸۵ به سمت مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره - آقای میثم عزیزی به شماره ملی ۰۰۶۳۰۳۷۵۹۹ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره - آقای شهاب الدین نژاد محمد به شماره ملی ۳۳۹۰۵۷۰۶۲۴ به سمت خزانه‌دار - خانم بهنار دربان به شماره ملی ۳۳۴۱۱۲۳۳۳۶ به سمت عضو هیئت مدیره - خانم مرجان کوه زاد محمدی به شماره ملی ۳۴۴۰۹۲۲۴۰۵ به سمت عضو هیئت مدیره - خانم آذر دخت فهیمی به شماره ملی ۳۳۹۱۰۲۲۸۶۸ به سمت عضو هیئت مدیره (عضو علی‌البدل) - کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای مدیرعامل و خزانه‌دار و درغیاب خزانه‌دار با امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر موسسه معتبر می‌باشد.
 ش ۹۸۰۱۲۸۴۶۳۱۱۵۰۱ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 بندرعباس

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۹
آگهی تغییرات شرکت پیشرو رایانه شهریار شرکت تعاونی
 به شماره ثبت ۱۷۵۹ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۱۶۱۰۲
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۰ و مجوز شماره ۶۵۳۴۰۱۱۱۱۰۹۷۲ مورخه ۰۹/۰۱/۲۰ اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی شهرستان شهریار: محل شرکت از آدرس قبلی به آدرس جدید: استان تهران، شهرستان شهریار، محله کهنه، معبر مقابل آخر: بن بست گلپویه، پلاک ۱۲۸، مجتمع نیا طبقه اول، واحد ۱، کد پستی ۳۳۵۱۹۱۸۸۵۵ تغییر یافت و ماده مربوطه در اساسنامه بشرح فوق اصلاح گردید. حجت اله قلی تبار سرپرست اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری شهرستانهای استان تهران سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
 ش ۹۸۰۱۲۹۲۳۳۳۱۸۹۹۶ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 شهریار

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت افلاک سازه پایون شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۴۸۰۷۵ و شناسه ملی ۱۴۰۰۸۱۳۲۹۶۱
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق‌العاده مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۱ تصمیات ذیل اتخاذ شد: آقای هادی عباسی نصیرکندی به شماره ملی ۲۹۷۲۳۵۵۰۴ به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره خانم زینب رشیدی افشرد به شماره ملی ۱۳۶۰۳۰۲۶۸۰۷ به سمت رئیس هیئت مدیره آقای ابوالفضل طوری به شماره ملی ۱۵۸۴۳۷۲۶۵۷ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره انتخاب شدند. کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور شرکت از قبیل چک - سفته - برات - قراردادهای - عقود اسلامی به امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت و اوراق عادی و اداری به امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت معتبر میباشند.
 ش ۹۸۰۱۲۸۷۳۱۵۰۴۶۲۲ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت خدماتی بابل شالی کاران شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۱۰۸۰ و شناسه ملی ۱۰۹۸۰۱۳۶۸۷۵
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۱ تصمیات ذیل اتخاذ شد: حسین عالم زاده به شماره ملی ۱۲۸۶۳۱۶۰۶۵ بعنوان مدیرعامل، فتاحه مجاهد بشماره ملی ۱۲۸۴۴۵۰۲۸۴ بعنوان رئیس هیئت مدیره و نیلوفر عالم زاده به شماره ملی ۱۲۸۴۷۸۷۶۷۲ بعنوان نایب رئیس هیئت مدیره. شرکت برای مدت باقیمانده تا تاریخ ۱۳۹۸/۰۹/۰۵ انتخاب شدند. - کلیه اوراق و اسناد مالی و بهادار و تعهدات شرکت با امضای مدیرعامل و با مهر شرکت معتبر است. - ضمناً مدیرعامل مجری مصوبات هیئت مدیره خواهد بود.
 ش ۹۸۰۱۲۸۴۴۴۱۷۷۷۱ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 مبارکه

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۹
آگهی تغییرات عدل و داد جهان امروز تقوی فرد موسسه غیر تجاری
 به شماره ثبت ۶۱۳ و شناسه ملی ۱۴۰۰۶۶۴۹۵۹۸
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۱۸ تصمیات ذیل اتخاذ شد: - سمیرا تقوی فرد کدملی ۰۰۷۶۵۸۰۴۴۱ و غلامرضا تقوی فرد کدملی ۰۴۹۰۴۴۴۸۵۷ به سمت اعضاء هیئت مدیره برای مدت نامحدود انتخاب شدند. - روزنامه کثیرالانتشار نسل فردا جهت نشر آگهی‌های موسسه انتخاب شد.
 ش ۹۸۰۱۲۹۵۴۱۴۸۰۱۸۹ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 کاشان

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۹
آگهی تغییرات شرکت داروسازی نوید خراسان شمالی شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۲۵۴۸ و شناسه ملی ۱۰۸۶۰۳۲۷۰۵۳
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق‌العاده مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۱۸ تصمیات ذیل اتخاذ شد: - اعضاء هیئت مدیره به قرار ذیل انتخاب گردیدند: آقای فرح اله عزیزان به کد ملی ۰۶۳۸۷۴۶۹۰۶ و خانم منصوره احمدی به کد ملی ۰۶۳۸۶۱۹۰۹۲ و آقای هانی قربان زاده به کد ملی ۰۶۳۹۶۰۵۰۵۲ برای مدت باقی مانده تصدی (تا تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۵) انتخاب گردیدند. - خانم مریم عاشوری به کد ملی ۰۶۳۹۴۲۰۲۴۹ به عنوان بازرس اصلی، آقای حسین علی نظریان به شماره ملی ۰۶۳۹۵۱۶۶۷۱ به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت یک سال مالی انتخاب گردیدند.
 ش ۹۸۰۱۲۹۵۵۵۵۴۴۳۳ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری
 بجنورد

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت افلاک سازه پایون شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۴۸۰۷۵ و شناسه ملی ۱۴۰۰۸۱۳۲۹۶۱
 به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۱ تصمیات ذیل اتخاذ شد: آقای هادی عباسی نصیرکندی به شماره ملی ۲۹۷۲۳۵۵۰۴ به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره خانم زینب رشیدی افشرد به شماره ملی ۱۳۶۰۳۰۲۶۸۰۷ به سمت رئیس هیئت مدیره آقای ابوالفضل طوری به شماره ملی ۱۵۸۴۳۷۲۶۵۷ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره انتخاب شدند. کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور شرکت از قبیل چک - سفته - برات - قراردادهای - عقود اسلامی به امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت و اوراق عادی و اداری به امضای رئیس هیئت مدیره همراه با مهر شرکت معتبر میباشند.
 ش ۹۸۰۱۲۸۷۳۱۵۰۴۶۲۲ اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری

شماره ۱۳۹۸/۱/۲۸
آگهی تغییرات شرکت خدماتی بابل شالی کاران شرکت سهامی خاص
 به شماره ثبت ۱۰۸۰ و شناسه ملی ۱۰۹۸۰۱۳۶۸۷۵
 به استناد صورتجلسه مجمع عمومی فوق‌العاده مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۰ تصمیات ذیل اتخاذ شد: محل شرکت در واحد ثبتی بابل به آدرس

باسمه تعالی

اساسنامه انجمن حمایت های پزشکی از بیماران بی بضاعت ایرانی

مجمع عمومی امنا

فصل اول - کلیات و اهداف :

ماده ۱

ماده ۲

ماده ۳

ماده ۴

ماده ۵

ماده ۶

ماده ۷

تعمیرات

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

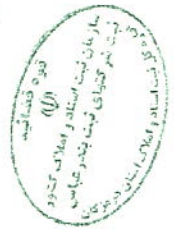
مجمع عمومی

ورده فعالیت مجمع در سطح ملی است.

مرکز اصلی مجمع در استان : هرمزگان - شهرستان بندرعباس به نشانی : بندرعباس - چهارراه فاطمیه - ساختمان مارال - سویم - واحد ۶ واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از کسب مجوز از مرجع صدور پروانه بر اثر مقررات در سایر داخل یا خارج کشور شعبه یا دفتر نمایندگی ایجاد نماید.

ت : مجمع تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران می دارند.

فعالیت مجمع از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود می باشد.



۰۱/۰۵

Print

میتا موسس مجمع اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل قیام ندوده و بعد از تاسیس تحت عنوان موسس مسئولیتی بشمارند داشته.

ماده ۸

ماده ۹

اهداف مجمع عبارتند از :

الف : کلیات

ارتقاء سطح بهداشت و درمان اقشار آسیب پذیر - ارسال کمک های مادی به اقشار بی بضاعت در جهت درمان بیماری آن ها - حمایت های مادی از اقشار بی بضاعت - تاسیس بیمارستان، درمانگاه، مراکز درمانی و مراکز مشاوره ای پوستی - تعلیمی و فیزیوتراپی بر اساس ضوابط وزارت بهداشت و ارائه خدمات رایگان به اقشار بی بضاعت

ب : روش اجرای هدف

ساخت مراکز درمانی و بیمارستان بر اساس ضوابط و مقررات وزارت بهداشت و پس از کسب مجوز از آن وزارتخانه - ارائه خدمات بهداشتی و درمانی و آموزشی رایگان به اقشار آسیب پذیر - برگزاری کلاس های آموزشی و مشاوره جهت ارتقاء سطح آگاهی و دانش اقشار بی بضاعت - کمک های مالی به بیماران خاص برای درمان از طریق قرارداد با مراکز درمانی و موسسات مزبور - انجام مشاوره های پزشکی بیماران بی بضاعت روانی با بسط قرارداد با متخصصین روان پزشکی و روان شناسان موافقت مرجع صدور پروانه یا انجام فعالیت های مذکور در اهداف و شیوه های اجرا نیز، به مدد ای اجازه فعالیت در خصوص مواردی که نیازمند کسب مجوز از دستگاه های خاص می باشد نیست بدین است انجام هرگونه اقدام در راستای اجرایی نمودن مواردی از اهداف و شیوه های اجرایی که مستلزم اخذ موافقت دستگاه خاص باشد، منوط به دریافت مجوز از آن مرجع است.

تعمیرات

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

مجمع عمومی

نصیل دوره ساختار

محمد تقی فرامرزی
 مترجم رسمی زبان انگلیسی قوه قضائیه
 تهران
 M. T. Faramarzi
 Official Translator to the Judiciary Tehran

App Confirms To the Original

- ۱- تکمیل جمع عبارات از :
 ۲- هیات مدیره ۳- بازرس
 ۴- مجمع عمومی
 ۵- هیات مدیره ۶- بازرس
 ۷- هیات مدیره ۸- بازرس
 ۹- مجمع عمومی
 ۱۰- هیات مدیره ۱۱- بازرس



۱۶/۰۲/۱۶

Print

بریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف بملایه یک اعضاء بوده و در صورت عدم اکثریت لازم، دربار دوم با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

۴- تصمیمات مجمع عمومی مؤسس با اکثریت دو سوم آراء حاضرین با تأیید مرجع صدور پروانه و دستگاه تخصصی اتخاذ و رسمی می شود.

ماده ۱۷

تعداد اعضای هیات امنای کمتر می باشد.

مجمع عمومی عادی متشکل از اعضای هیات امنای است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

ماده ۱۳

چنانچه انامه همکاری هر یک از اعضا هیات امنای به حال فوت، عزل یا استعفا غیر ممکن شود، هیات امنای شخص واجد شرایط را جهت بردن اعتماد دیگری را با رای اکثریت نسبی اعضا بعنوان عضو هیات امنای انتخاب می نماید.

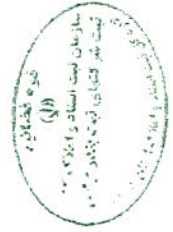
ماده ۱۴

مجمع عمومی عادی هیات امنای در آن ماه تشکیل خواهد شد، جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا در بار اول رسمیت یافته و با حضور هر تعداد از اعضا در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

ماده ۱۵

وظایف مجمع عمومی عادی امنا:

- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)؛
- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرسان (ها)؛
- تعیین خط مشی کلی مجمع؛
- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیات مدیره؛
- تعیین عضو چابترین هیات امنا.



تصویب گزارشنامه و بودجه مجمع؛

تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت مجمع آگهی ها و دعوتنامه ها؛

۸- عزل اعضای امنا، هیات مدیره و بازرسان.

ماده ۱۶

مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرسان؛
- با درخواست یک پنجم اعضای امنا.

تبصره ۱- دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل ۱۰ (ده) روز قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضا امنا خواهد رسید.

تبصره ۲- اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و در بار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضای امنا تشکیل می گردند.

تبصره ۳- تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با تصویب دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۷

وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

- تصویب تغییرات اساسنامه؛
- بررسی و تصویب یا رد انحلال مجمع؛
- تغییر در میزان سرمایه؛
- انحلال قبل از موعد؛
- هرگونه تغییر در ماهیت.

جلسات مجمع عمومی امنا توسط هیات رئیسه ای مرکب از اعضا ۱- تبصره ۱- اعضای هیات رئیسه نباید از بین کاندیداهای رسمی مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

تبصره ۲- رئیس هیات مدیره، رئیس هیات رئیسه و هیات مدیره با توافق اعضا هیات مدیره و بازرسان با تصویب دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

محمد تقی پرامرزئی
مترجم رسمی زبان انگلیسی فوق قضائیه
M. T. Paramarzi
Official Translator to the Judiciary Tehran

Copy Conforms To the Original



ماده ۲۰
 در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو عالی البتلا برای مدت باقیمانده مدت مدیریت یا بازرس بجای عضو اصلی تعیین خواهد نمود.
 در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء عالی البتلا نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا بر گزار خواهد گردید.

ماده ۲۱

ماده ۲۰
 در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو عالی البتلا برای مدت باقیمانده مدت مدیریت یا بازرس بجای عضو اصلی تعیین خواهد نمود.
 در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء عالی البتلا نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا بر گزار خواهد گردید.

ماده ۲۱

ماده ۲۱
 هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه ۲ بار تشکیل می‌گردد بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا شفاهی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

ماده ۲۲

ماده ۲۱
 هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه ۲ بار تشکیل می‌گردد بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا شفاهی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

ماده ۲۳

ماده ۲۲
 اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می‌دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آیین‌نامه‌ای که به تصویب مجمع عمومی امنا خواهد رسید مشخص می‌نماید.

ماده ۲۴

ماده ۲۳
 هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره‌های بعدی بلا مانع بوده همچنین هیات مدیره موظف است حداقل ۲ ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی امنا به منظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید. هیات مدیره قبل از درج آگهی موظف است دستور و زمان برگزاری مجمع را به تأیید مجمع صورت پروانه برساند و حداقل ۲ روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذی ربط و ذی صلاح اعلام نماید.

ماده ۲۵

ماده ۲۴
 هیات مدیره نماینده قانونی مجمع بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه بشروح ذیل می‌باشد:
 ۱- حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجمع عمومی، افتتاح حساب در بانکها ملی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در حاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اذیت ضامه توفیق و اکتاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر امع از حقوقی یا حقوقی با حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس

ماده ۲۰
 در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو عالی البتلا برای مدت باقیمانده مدت مدیریت یا بازرس بجای عضو اصلی تعیین خواهد نمود.
 در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء عالی البتلا نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا بر گزار خواهد گردید.

ماده ۲۱

ماده ۲۰
 در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو عالی البتلا برای مدت باقیمانده مدت مدیریت یا بازرس بجای عضو اصلی تعیین خواهد نمود.
 در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء عالی البتلا نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا بر گزار خواهد گردید.

ماده ۲۲

ماده ۲۱
 هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه ۲ بار تشکیل می‌گردد بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا شفاهی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

ماده ۲۳

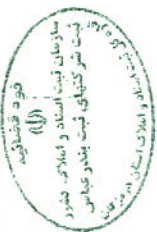
ماده ۲۲
 اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می‌دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آیین‌نامه‌ای که به تصویب مجمع عمومی امنا خواهد رسید مشخص می‌نماید.

ماده ۲۴

ماده ۲۳
 هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره‌های بعدی بلا مانع بوده همچنین هیات مدیره موظف است حداقل ۲ ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی امنا به منظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید. هیات مدیره قبل از درج آگهی موظف است دستور و زمان برگزاری مجمع را به تأیید مجمع صورت پروانه برساند و حداقل ۲ روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذی ربط و ذی صلاح اعلام نماید.

ماده ۲۵

ماده ۲۴
 هیات مدیره نماینده قانونی مجمع بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه بشروح ذیل می‌باشد:
 ۱- حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجمع عمومی، افتتاح حساب در بانکها ملی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در حاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اذیت ضامه توفیق و اکتاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر امع از حقوقی یا حقوقی با حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس



ماده ۲۰
 در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو عالی البتلا برای مدت باقیمانده مدت مدیریت یا بازرس بجای عضو اصلی تعیین خواهد نمود.
 در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء عالی البتلا نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا بر گزار خواهد گردید.

ماده ۲۱

ماده ۲۰
 در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو عالی البتلا برای مدت باقیمانده مدت مدیریت یا بازرس بجای عضو اصلی تعیین خواهد نمود.
 در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء عالی البتلا نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا بر گزار خواهد گردید.

ماده ۲۲

ماده ۲۱
 هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه ۲ بار تشکیل می‌گردد بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا شفاهی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

ماده ۲۳

ماده ۲۲
 اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می‌دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آیین‌نامه‌ای که به تصویب مجمع عمومی امنا خواهد رسید مشخص می‌نماید.

ماده ۲۴

ماده ۲۳
 هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره‌های بعدی بلا مانع بوده همچنین هیات مدیره موظف است حداقل ۲ ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی امنا به منظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید. هیات مدیره قبل از درج آگهی موظف است دستور و زمان برگزاری مجمع را به تأیید مجمع صورت پروانه برساند و حداقل ۲ روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذی ربط و ذی صلاح اعلام نماید.

ماده ۲۵

ماده ۲۴
 هیات مدیره نماینده قانونی مجمع بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه بشروح ذیل می‌باشد:
 ۱- حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجمع عمومی، افتتاح حساب در بانکها ملی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در حاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اذیت ضامه توفیق و اکتاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر امع از حقوقی یا حقوقی با حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس



مجموعه تقی فراهرزی
 مترجم رسمی زبان انگلیسی - حوزه قضائیه
 پروانه شماره ۱۳۸۱۳۱۳۱۳۱
 M. T. Paramarzi
 Official Translator to the Judiciary Tehran



بودجه مجمع از طريق ذيل تأمين مي شود.

فصل سوم : بودجه و مواد مشترقه

ماده ۳۵

الف) هديه، اعانه و هبه اشخاص حقيقي و حقوقی اعم از داخلي و خارجي و دولتي و غيردولتي (ب) وقف و وجوه گنجينه

ان فعاليتهاي انجام شده در چارچوب موضوع فعاليت، اهداف و اساستنامه سازمان و اين آئيننامه.

الف) هديه، اعانه و هبه اشخاص حقيقي و حقوقی اعم از داخلي و خارجي و دولتي و غيردولتي.

(ب) وقف و وجوه

(پ) وجوه حاصل از فعاليتهاي انجام شده در چارچوب موضوع فعاليت، اهداف و اساستنامه سازمان و اين آئيننامه.

ماده ۳۶

ارايه خواهد شد.

تبصره ۱- هزينه هاي مجمع در رفتار قانوني ثبت و شرح بيلان آن حداكثر تا دو سه ماه از پايان هر سال مالي به مرجع ذيربط

رجوعي مازاد بر هزينه هاي مجمع موجود است در حساب مخصوص بنام مجمع نرود. يكي از بانك هاي رسمي ايران نگهداري نمايد.

تبصره ۲- سال مالي مجمع منطبق با سال شمسي بوده و همواره به پايان آبان ماه منتهي مي شود به استثناء سال مالي اول که از بدو تاسيس لغايت استقدهام همان سال خواهد بود.

تبصره ۳- مکاتبات رسمي مجمع با امضاي مدير عامل صورت مي پذيرد.

تبصره ۴- کليه مدارک، پرورده ها و مکاتبات در دفتر مرکزي نگهداري مي شود.

تبصره ۵- مصوبات و صورتجلسات هيأت مديره در دفتر مخصوص بترتيب تاريخ ثبت و به امضاي امضاي ذيربط خواهد رسيد.

محمد تقی فرامرزی
مترجم رسمی زبان انگلیسی به فارسی
پروانه شماره ۱۱۱۱۱۱۱۱
Official Translator to the Judiciary Tehran

Copy Conforms To the Original

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

بازرسی شده و تایید شده است
تاریخ: ۱۳۸۷/۰۲/۰۱
مهر: [Red Seal]

مجمع دارای سرپرست، مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود. در صورت لزوم این بابت پرونده هیأت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد.

در سائته هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛

بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛

بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛

بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛
بزرگترین تخلف هیات مدیره از مفاد اساستنامه به مجمع عمومی است؛

ماده ۳۱

مديرعامل بالاترين مقام اجرایی مجمع است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره و اساستنامه به وی تفویض می گردد نمایندگی مجمع محسوب شده و از طرف مجمع حق امضا دارد.

تبصره ۱: عزل مديرعامل از اختیارات هیأت مدیره می باشد که باید مستند و مدال باشد.

تبصره ۲: اگر مديرعامل عضو هیأت مدیره باشد دوره مدیریت عملی او از مدت عضویتش در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود.

لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساستنامه بلااعتبار می باشد.

تبصره ۳: کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدات و با امضای مديرعامل و خزانه دار و در غیاب خزانه دار با امضای ذیربط خواهد بود.

مديرعامل مجری مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیت های ذیل می باشد:

ماده ۳۲

۱- نمایندگی قانونی در مراجع رسمی و نهادما و در برابر اشخاص حقيقي و حقوقی؛

۲- استخدام و عزل و نصب کارکنان در حدود ضوابط و مقررات و با تصویب هیأت مدیره؛

۳- نگهداری دارایی، اموال، حسابها، اسناد و دفاتر؛

۴- اعمال اختیاراتی که بصورت مودری یا مطلقه از جانب هیأت مدیره به وی تفویض شده باشد؛

۵- ارائه پیشنهادهاي لازم در زمینه گسترش، بهبود و هماهنگی در فعاليتهاي مجمع به هیأت مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی؛

۶- تهیه پیش نویس ترانزاکشن، بودجه، خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیأت مدیره و ارسال به مجمع عمومی؛

۷- تهیه پیش نویس آئين نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصویب گیری در هیأت مدیره؛

۸- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب، نمایندگی ها و دفاتر؛

۹- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجه برای تصویب به هیأت مدیره؛

۱۰- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق اساستنامه و قوانین و مقررات مربوطه به مديرعامل محول شده یا بشود.

ماده ۳۳

فوق و مرزای مديرعامل بوسیله هیأت مدیره تعیین می شود.

صورتیکه مديرعامل از اعضای هیأت مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

ماده ۳۴

ت ماموریت مديرعامل از مدت ماموریت هیأت مدیره تجاوز نخواهد کرد. مگر در صورت تجدید انتخاب او نیز بلا مانع است به هر صورت.

ت ماموریت مديرعامل از مدت ماموریت هیأت مدیره تجاوز نخواهد کرد. مگر در صورت تجدید انتخاب او نیز بلا مانع است به هر صورت.
ت ماموریت مديرعامل از مدت ماموریت هیأت مدیره تجاوز نخواهد کرد. مگر در صورت تجدید انتخاب او نیز بلا مانع است به هر صورت.
ت ماموریت مديرعامل از مدت ماموریت هیأت مدیره تجاوز نخواهد کرد. مگر در صورت تجدید انتخاب او نیز بلا مانع است به هر صورت.

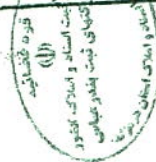
بازرسی شده و تایید شده است
تاریخ: ۱۳۸۷/۰۲/۰۱
مهر: [Red Seal]

بسمت اعضا تشکل جهت امضاء

محل امضا	نام و نام خانوادگی	ردیف
	آرمان آمتک	۱
	مهران کورخام مصدبی	۲
	حسن زارعی	۳
	آذر نذت فهیمی	۴
	بهنام حنایی	۵
	بهنام دربان	۶
	نهدید فرخ یار	۷
	امیر سیدروس سعیدی	۸

Copy Conforms To the Original

محمد تقی فرامرزی
 مترجم رسمی زبان انگلیسی قوه قضائیه
 پروانه شماره ۱۸۸۸۰۱ تهران
 M. T. Faramarzi
 Official Translator to the Judiciary Tehran



کف است نمونه سرپرست، مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت و ثبت شرکتها ارسال نماید.
 مدیر در حفظ و حراست از مهر و آرم مسؤلیت قانونی دارد.

ماده ۴۰

مورث انحلال مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۲ نفر را بعنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف خواهد بود تا با همکاری به حسابها و تصفیه بدهی ها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و غیر منقول را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیات متذکره موظف است نتیجه را به مرجع صادر کننده پروانه نماید.

مع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال که با تفارت مرجع صدور پروانه به یکی از مدیران یا موضوع فعالیت مشابه تعیین می گردد، واگذار نماید.

غیر امور مربوط بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت.

ات تصفیه از بین خود یک نفر را بعنوان مدیر تصفیه انتخاب می نماید.

بر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش را به مرجع صدور پروانه و ثبت شرکتها ارائه نماید.

ماده ۴۱

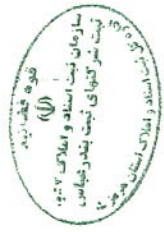
تهای مندرج در اهداف این اساسنامه نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه های دولتی یا شده مجمع موظف به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

ماده ۴۲

در این اساسنامه پیش بینی نشده است بر اساس آیین نامه ذیربط تأسیس و فعالیت سازمانهای مردمنهاد و عومات عمل خواهد شد.

ماده ۴۳

به مشتمل بر ۲ فصل و ۴ ماده و ۲۵ تبصره در نشست مورخ مجمع عمومی موسس به تصویب



تاریخ گردهمایی از سوی انجمن حقوق تجارته مجمع عمومی موسسین
۱۸م شماره ۲-۱۳۹۱
جلسه هیات موسس "موسسه" به تاریخ ۱۳۹۱/۰۲/۰۲ روز دوشنبه مورخ ۱۳۹۱/۰۲/۰۲

با حضور نهاد: نفر از موسسین در نشانی: ...
نام موسسه: ...
موضوع فعالیت اصلی: ...

تأیید: جمهوری اسلامی ایران
نشانی مرکز اصلی فعالیت: ...
سرمدیه اولیه موسسه مبلغ: ...
فهرست زیر به موسسه اهدا گردید و کلیه موسسین اقرار نمودند حق مطالبه یا برداشت سرمدیه را تحت هیچ عنوان نداشته و کلیه سرمدیه و دارائینها متعلق به شخصیت حقوقی موسسه بوده و صرفاً برای اجرای اهداف مندرج در اساسنامه هزینه خواهد شد.

- اسامی موسسین:
۱. ... به کدملی ... ریال
 ۲. ... به کدملی ... ریال
 ۳. ... به کدملی ... ریال
 ۴. ... به کدملی ... ریال
 ۵. ... به کدملی ... ریال
 ۶. ... به کدملی ... ریال
 ۷. ... به کدملی ... ریال
 ۸. ... به کدملی ... ریال
 ۹. ... به کدملی ... ریال

مختصات جلسه: ...
اعضای هیات انضامی موسسه بشرح زیر انتخاب شدند:

۱. ...
۲. ...
۳. ...
۴. ...
۵. ...
۶. ...
۷. ...
۸. ...
۹. ...
۱۰. ...

توجه: ...
تاریخ ثبت اسناد و املاک تهران
ثبت شرکت های ثبت بندر عباس

۱. اساسنامه موسسه مشتمل بر ...
۲. روزنامه ...
۳. مدت فعالیت موسسه از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود می باشد.

نام و نام خانوادگی اعضای هیات موسس:
۱. ...
۲. ...
۳. ...
۴. ...
۵. ...
۶. ...
۷. ...
۸. ...
۹. ...
۱۰. ...

۱. ...
۲. ...
۳. ...
۴. ...
۵. ...
۶. ...
۷. ...
۸. ...
۹. ...

کلیه اعضای هیات مدیره و بازرسین اقرار نمودند مشمول منوعیت های مندرج در اصل ۱۴۱ قانون اساسی و مواد ۱۱۱ و ۱۱۶ لایحه اصلاحی قانون تجارت برای اعضای هیات مدیره و مواد ۱۱۱ و ۱۱۷ لایحه اصلاحی قانون تجارت برای بازرسین منتخب نمی باشند. در ادامه جلسه بمنظور تعیین سمت اعضای هیات مدیره تبادل نظر گردید و سمت اعضای هیات مدیره بشرح زیر تعیین شد.

۱. ...
۲. ...
۳. ...
۴. ...

ضمناً اعضای کلیه اسناد و اوراق بهادار موسسه ...
کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدات و تعهدات موسسه ...
بالمهر موسسه معتبر خواهد بود.

طبق مفاد اساسنامه موسسه اعضای هیات مدیره برای مدت ۲ سال و بازرسین برای مدت یکسال انتخاب شدند و کلیه اعضای هیات مدیره و بازرسین و مدیرعامل موظف به صورت منظم و منظمه قیام بر رعایت مقررات خواهند داشت.

جلسه در ساعت ... به اتمام رسید.
شده جهت ثبت مفاد صورتجلسه در اداره ثبت شرکتها و مؤسسات غیرتجاری مراجعه و اقدام نمایند.

نام و نام خانوادگی اعضای هیات موسس:
۱. ...
۲. ...
۳. ...
۴. ...
۵. ...
۶. ...
۷. ...
۸. ...
۹. ...
۱۰. ...

نام و نام خانوادگی اعضای هیات مدیره:
۱. ...
۲. ...
۳. ...
۴. ...
۵. ...
۶. ...
۷. ...
۸. ...
۹. ...
۱۰. ...